

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ATTESTANTE ASSENZA
DI CAUSE DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI INCONFERIBILITÀ**

Il sottoscritta Emili Anna Rita nata a Rieti il [REDACTED] e residente a [REDACTED] via [REDACTED] in servizio presso la UOC Anatomia Patologica con qualifica Coordinatore Tecnico in qualità di

- Responsabile Unico del Progetto
- Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione
- Responsabile di procedimento per la fase di affidamento
- Altro: Membro commissione

con riferimento alla PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK DI UN PROCESSATORE AUTOMATICO DI TESSUTI ISTOLOGICI, RELATIVI REAGENTI E CONSUMABILI, PER LE ESIGENZE DELLA U.O.C. ANATOMIA PATOLOGICA DEL P.O. DI RIETI, PER UN PERIODO DI 36 (TRENTASEI) MESI.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità, ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6, 7, e 13 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento aziendale (approvato con Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021) e del Piano triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza vigente;

SI OBBLIGA

a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa, agendo in posizione di indipendenza ed imparzialità ed astenendomi in caso di conflitto di interessi.

A tale fine,

PRESO ATTO

- delle attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidategli;

DICHIARA

1. con riferimento alle cause di inconferibilità ex art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii:

- di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

2. che l'incarico ricevuto e/o l'attività espletata nell'esercizio delle proprie funzioni

non coinvolge

alcun proprio personale interesse, ovvero interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale ex art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021) e del Piano triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza vigente;

3. di **non avere**

comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 (Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento aziendale (approvato con Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021);

4. di **non avere**

con riferimento alla procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici)

"Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione. [...] 3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione.

Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati. ";

5. di **non avere**

- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente, per quanto a conoscenza del sottoscritto, interessi finanziari, economici, o di carattere personale di qualsiasi natura anche potenziale diretti o indiretti e relativi a persone, enti pubblici o privati con i quali la propria attività lavorativa è coinvolta;

In particolare dichiara di non trovarsi in una delle seguenti circostanze in cui si presume un conflitto di interesse anche potenziale:

- ricezione di omaggi di importo ritenuto non modico (superiore a 150 euro) nei 12 mesi antecedenti, da soggetti pubblici o privati che per qualunque ragione siano coinvolti con la propria attività lavorativa;

- esistenza di cause pendenti o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi con soggetti pubblici o privati che per qualunque ragione siano coinvolti con la propria attività lavorativa;
- essere titolare di diritti aventi natura patrimoniale o di sfruttamento economico (diritti d'autore/brevetti, partecipazioni, titolarità di quote, etc.) su prodotti o quote di soggetti che entrano in contatto con pratiche e/o attività relative alla propria attività lavorativa;
- esercizio da parte di parenti o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente di attività politiche, professionali, economiche o finanziarie che li pongano in contatti frequenti con la propria attività lavorativa.

6. di **non avere**

- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, impieghi presso soggetti pubblici o privati, a tempo determinato/indeterminato, pieno o parziale, in qualsiasi qualifica o ruolo, anche di consulenza, retribuiti e/o a titolo gratuito;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, partecipazioni ad organi collegiali (ad es. comitati, organi consultivi, commissioni o gruppi di lavoro) comunque denominati, a titolo oneroso e/o gratuito;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, partecipazioni a società di persone e/o di capitali, con o senza incarico di amministrazione;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, accordi di collaborazione scientifica, delle partecipazioni ad iniziative o a società e studi di professionisti, comunque denominati (ad es. incarichi di ricercatore, responsabile scientifico, collaboratore di progetti), condotti con taluna delle imprese partecipanti alla procedura ovvero, personalmente, con i suoi soci/rappresentanti legali/amministratori;

di **NON AVERE AVUTO** negli ultimi tre anni, rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti, che svolgono attività di interesse rispetto alla funzione istituzionale esercitata;

Dichiara inoltre di:

- essere consapevole del dovere di comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- di impegnarsi a non utilizzare a fini privati le informazioni di cui si dispone per ragioni di ufficio, a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e ad evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine dell'ente pubblico di appartenenza;

- essere informato che l'Amministrazione cui viene resa dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii., utilizzerà i dati conferiti con la presente dichiarazione sostitutiva in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.).

La presente dichiarazione è rilasciata ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dall'artt. 75 e 76 del DPR n. 445 /2000.

Trattamento dati personali

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa. I diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

Rieti li 08/02/2024 _____

In fede
ANNA RITA EMILIA

• Anna Rita Emili

① [REDACTED]

② [REDACTED]

③ [REDACTED]

④ Categoria B

Profilo Professionale

- Tecnico di laboratorio biomedico abilitato, in possesso di , laurea triennale e pregressa esperienza come coordinatore tecnico presso ASL Rieti. Affidabile, preparato e metodico, dispone di ottima manualità nelle attività di laboratorio e capacità nell'utilizzo di strumentazioni di laboratorio di diverso genere, tra cui Microtomo, processatore, inclusore ,coloratore criostato Immunocoloratore e tutti gli strumenti in uso in Anatomia Patologica. Predisposizione al lavoro in team e competenza nei preparati istocitologici. TSLB diligente e attento ai dettagli, con solida esperienza nell'analisi dei campioni istocitologici. Presente a tutti i corsi di formazione previsti e forte orientamento all'efficienza e ai risultati, anche in situazioni di grande pressione. Professionista con comprovata competenza nell'esecuzione dei test di laboratorio e conoscenza approfondita di direttive, linee guida e regolamenti di settore. Orientato alla qualità, al lavoro di squadra, alla precisione e all'efficienza, offre 11 anni di esperienza come tecnico di Anatomia Patologica e 23 anni come coordinatore tecnico.

Capacità E Competenze

- Uso di programma Dedalus
- Attenzione ai dettagli
- Uso degli strumenti di laboratorio
- Precisione e attenzione ai dettagli
- Manualità e velocità operativa
- Task e time management
- Procedure di lavoro in sterilità
- Metodologie di campionamento
- Uso professionale degli strumenti di test
- Procedure di laboratorio
- Procedure e metodologie di controllo

Esperienze Lavorative E Professionali

04.1989 - Attuale

- **Tecnico di laboratorio biomedico**
Azienda Ospedaliera Rieti - Rieti
- Prove di taglio al microtomo di tessuti [Tipologia] e trattamento dei campioni dal prelievo alla colorazione.
- Montaggio e valutazione dei vetrini.
- Taglio e colorazione ematossilina-eosina di campioni biologici per analisi [Tipologia].

- Esecuzione dei controlli di qualità e delle manutenzioni giornaliere e settimanali su [Strumento].
- Controllo della pulizia e del corretto funzionamento delle attrezzature di laboratorio.
- Registrazione, analisi e spedizione dei risultati degli esami usando [Software].
- Supporto al lavoro dei patologi attraverso il taglio, la colorazione e il montaggio di campioni di tessuto da analizzare.
- Gestione dei campioni secondo i protocolli di laboratorio, garantendo accuratezza e precisione dei risultati.
- Pulizia e sterilizzazione dell'area di laboratorio, degli strumenti e delle attrezzature.
- Rispetto dell'obbligo di riservatezza delle informazioni relative ai pazienti, in conformità alle normative in materia, alle linee guida interne e di altro tipo.
- Manutenzione e pulizia della strumentazione di laboratorio per garantire la piena operatività.

Istruzione E Formazione

- | | | |
|------|---|--|
| 2005 | • | Laura triennale, Tecniche di laboratorio biomedico, Università Tor Vergata - Roma |
| 1986 | • | <p>Diploma scuola per tecnici di laboratorio, Medicina, Unità Sanitaria Locale - Rieti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione continua in Tecniche di Laboratorio Biomedico • Corsi di formazione previsti dall'Azienda • Iscrizione all'Albo dei Tecnici sanitari di laboratorio biomedico Federazione nazionale Ordine dei TSRM e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione in data 31 Gennaio 2019. • Diploma di scuola per tecnici di laboratorio medico rilasciato dall'Unità Sanitaria Locale Rieti il 4 luglio 1986. • Master Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie Iscrizione il 14/09/22 Unitelma Sapienza • Lettera di incarico di coordinamento di Anatomia Patologica da parte dell'Azienda nell'anno 2000. |



AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ATTESTANTE ASSENZA
DI CAUSE DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI INCONFERIBILITÀ**

Il sottoscritto Alessandro SPAGNOLI nato a [REDACTED] il [REDACTED] e residente a [REDACTED]
[REDACTED] servizio presso il servizio di Anatomia Patologica con qualifica di Dirigente Medico in
qualità di

- Responsabile Unico del Progetto
- Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione
- Responsabile di procedimento per la fase di affidamento
- Altro: membro della Commissione

con riferimento alla PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER LA
FORNITURA IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK DI UN PROCESSATORE AUTOMATICO DI
TESSUTI ISTOLOGICI, RELATIVI REAGENTI E CONSUMABILI, PER LE ESIGENZE DELLA U.O.C.
ANATOMIA PATOLOGICA DEL P.O. DI RIETI, PER UN PERIODO DI 36 (TRENTASEI) MESI.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo
D.P.R., sotto la mia personale responsabilità, ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6, 7, e 13 del D.P.R. n.
62/2013 e del Codice di Comportamento aziendale (approvato con Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021)
e del Piano triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza vigente;

SI OBBLIGA

a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione
amministrativa, agendo in posizione di indipendenza ed imparzialità ed astenendomi in caso di conflitto di
interessi.

A tale fine,

PRESO ATTO

- delle attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidategli;

DICHIARA

1. con riferimento alle cause di inconferibilità ex art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii:

di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I
del titolo II del libro secondo del codice penale;

2. che l'incarico ricevuto e/o l'attività espletata nell'esercizio delle proprie funzioni

non coinvolge

alcun proprio personale interesse, ovvero interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale ex art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021) e del Piano triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza vigente;

di non avere

comunque, nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 (Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento aziendale (approvato con Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021);

(in caso positivo specificare quale: _____)

3. di non avere

con riferimento alla procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici)

4. di non avere

- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, né il sottoscritto né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente, per quanto a conoscenza del sottoscritto, interessi finanziari, economici, o di carattere personale di qualsiasi natura anche potenziale diretti o indiretti e relativi a persone, enti pubblici o privati con i quali la propria attività lavorativa è coinvolta;

In particolare, dichiara di non trovarsi in una delle seguenti circostanze in cui si presume un conflitto di interesse anche potenziale:

- ricezione di omaggi di importo ritenuto non modico (superiore a 150 euro) nei 12 mesi antecedenti, da soggetti pubblici o privati che per qualunque ragione siano coinvolti con la propria attività lavorativa;
- esistenza di cause pendenti o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi con soggetti pubblici o privati che per qualunque ragione siano coinvolti con la propria attività lavorativa;
- essere titolare di diritti aventi natura patrimoniale o di sfruttamento economico (diritti d'autore/brevetti, partecipazioni, titolarità di quote, etc.) su prodotti o quote di soggetti che entrano in contatto con pratiche e/o attività relative alla propria attività lavorativa;
- esercizio da parte di parenti o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente di attività politiche, professionali, economiche o finanziarie che li pongano in contatti frequenti con la propria attività lavorativa.

5. di non avere

- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, impieghi presso soggetti

pubblici o privati, a tempo determinato/indeterminato, pieno o parziale, in qualsiasi qualifica o ruolo, anche di consulenza, retribuiti e/o a titolo gratuito;

- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, partecipazioni ad organi collegiali (ad es. comitati, organi consultivi, commissioni o gruppi di lavoro) comunque denominati, a titolo oneroso e/o gratuito;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, partecipazioni a società di persone e/o di capitali, con o senza incarico di amministrazione;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, accordi di collaborazione scientifica, delle partecipazioni ad iniziative o a società e studi di professionisti, comunque denominati (ad es. incarichi di ricercatore, responsabile scientifico, collaboratore di progetti), condotti con taluna delle imprese partecipanti alla procedura ovvero, personalmente, con i suoi soci/rappresentanti legali/amministratori;

di **NON AVERE AVUTO** negli ultimi tre anni, rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti, che svolgono attività di interesse rispetto alla funzione istituzionale esercitata;

Dichiara inoltre di:

- essere consapevole del dovere di comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- di impegnarsi a non utilizzare a fini privati le informazioni di cui si dispone per ragioni di ufficio, a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e ad evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine dell'ente pubblico di appartenenza;
- essere informato che l'Amministrazione cui viene resa dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii., utilizzerà i dati conferiti con la presente dichiarazione sostitutiva in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.

Il sottoscritto dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.).

La presente dichiarazione è rilasciata ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dall'artt. 75 e 76 del DPR n. 445 /2000.

Trattamento dati personali

Il Sottoscritto dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità

per le quali la presente dichiarazione viene resa. I diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

Rieti lì, 08/02/2024

In fede

Alessandro Dott. SPAGNOLI



CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

DI

Alessandro SPAGNOLI

FEBBRAIO 2024

Dati Personali

Data di nascita: [REDACTED]

Nazionalità: Italiana

Amministrazione Azienda Sanitaria Locale Rieti

Incarico Attuale Dirigente Medico I° Livello – Anatomia Patologica

Numero Tel. Studio 0746 278054

E-mail istituzionale a.spagnoli@asl.rieti.it

Titoli di Studio e Professionali ed esperienze lavorative

Titolo di Studio Laurea in Medicina e Chirurgia con Lode presso Università Degli Studi di Roma
“La Sapienza”

Specializzazione in Anatomia Patologica presso Università Degli Studi di Roma
“La Sapienza”

Anzianità di Servizio

- Contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso Ospedale di Avezzano- ASL Avezzano-Sulmona (Gennaio 2002)
- Contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato, ASL Avezzano-Sulmona
- Contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato, ASL Viterbo (Febbraio 2003)
- Contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato, ASL Rieti (Novembre 2003)
- Incarico di natura professionale come “Referente Uropatologia, formazione e ricerca”
- Incarico di facente funzione dal 2015 al 2021

Esperienze Professionali

- Contratto di collaborazione come Dirigente Medico presso U.O Anatomia Patologica dell'Ospedale di Carpi –ASL Modena
- Contratto di collaborazione come Dirigente Medico, unico responsabile, nella disciplina di Anatomia Patologica presso Ospedale Fatebenefratelli “Villa S. Pietro” – Roma
- Contratto di collaborazione come Dirigente Medico presso U.O. Anatomia Patologica dell'Ospedale “S.Camillo De Lellis” – Rieti

Attività Formative

- Conseguimento annuale dei crediti ECM per l'aggiornamento professionale obbligatorio.
- Partecipazione all'attività diagnostica istocitopatologica, con particolare riferimento alla patologia urogenitale e feto /placentare.
- Esecuzione di Riscontri Diagnostici.
- Partecipazione, in qualità di Anatomopatologo referente, al percorso clinico (GICO) sui tumori della Prostata.
- Partecipazione ad eventi ed attività formative particolarmente indirizzate a nuove metodologie di diagnosi e terapia in ambito uropatologico
- Applicazione di linee guida nell'attività diagnostica isto/citopatologica.
- Partecipazione in qualità di Anatomopatologo all'attività di monitoraggio del Registro Tumori presso questa Azienda.

Rieti, 07/02/2024

In Fede

Spagnoli Dott. Alessandro



AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ATTESTANTE ASSENZA
DI CAUSE DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI INCONFERIBILITÀ**

La sottoscritta Rovere Patrizia nata a [REDACTED] e residente a [REDACTED] in servizio presso la Anatomia Patologica con qualifica di Dirigente Medico, in qualità di

- Responsabile Unico del Progetto
- Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione
- Responsabile di procedimento per la fase di affidamento

Altro: **MEMBRO COMMISSIONE**

con riferimento alla PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK DI UN PROCESSATORE AUTOMATICO DI TESSUTI ISTOLOGICI, RELATIVI REAGENTI E CONSUMABILI, PER LE ESIGENZE DELLA U.O.C. ANATOMIA PATOLOGICA DEL P.O. DI RIETI, PER UN PERIODO DI 36 (TRENTASEI) MESI.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità, ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6, 7, e 13 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento aziendale (approvato con Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021) e del Piano triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza vigente;

SI OBBLIGA

a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa, agendo in posizione di indipendenza ed imparzialità ed astenendomi in caso di conflitto di interessi.

A tale fine,

PRESO ATTO

- delle attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche affidategli;

DICHIARA

1. con riferimento alle cause di inconferibilità ex art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii:

di non essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

2. che l'incarico ricevuto e/o l'attività espletata nell'esercizio delle proprie funzioni

non coinvolge

alcun proprio personale interesse, ovvero interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale ex art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento aziendale (Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021) e del Piano triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza vigente;

3. di non avere

comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 (Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento aziendale (approvato con Deliberazione n. 545/DG del 17/05/2021);

4. di non avere

con riferimento alla procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici)

“Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione. [...] 3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione.

Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati.”;

5. di non avere

- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente, per quanto a conoscenza del sottoscritto, interessi finanziari, economici, o di carattere personale di qualsiasi natura anche potenziale diretti o indiretti e relativi a persone, enti pubblici o privati con i quali la propria attività lavorativa è coinvolta;

In particolare dichiara di non trovarsi in una delle seguenti circostanze in cui si presume un conflitto di interesse anche potenziale:

- ricezione di omaggi di importo ritenuto non modico (superiore a 150 euro) nei 12 mesi antecedenti, da soggetti pubblici o privati che per qualunque ragione siano coinvolti con la propria attività lavorativa;

- esistenza di cause pendenti o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi con soggetti pubblici o privati che per qualunque ragione siano coinvolti con la propria attività lavorativa;
- essere titolare di diritti aventi natura patrimoniale o di sfruttamento economico (diritti d'autore/brevetti, partecipazioni, titolarità di quote, etc.) su prodotti o quote di soggetti che entrano in contatto con pratiche c/o attività relative alla propria attività lavorativa;
- esercizio da parte di parenti o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente di attività politiche, professionali, economiche o finanziarie che li pongano in contatti frequenti con la propria attività lavorativa.

6. di non avere

- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, impieghi presso soggetti pubblici o privati, a tempo determinato/indeterminato, pieno o parziale, in qualsiasi qualifica o ruolo, anche di consulenza, retribuiti e/o a titolo gratuito;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, partecipazioni ad organi collegiali (ad es. comitati, organi consultivi, commissioni o gruppi di lavoro) comunque denominati, a titolo oneroso e/o gratuito;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, partecipazioni a società di persone e/o di capitali, con o senza incarico di amministrazione;
- attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, accordi di collaborazione scientifica, delle partecipazioni ad iniziative o a società e studi di professionisti, comunque denominati (ad es. incarichi di ricercatore, responsabile scientifico, collaboratore di progetti), condotti con taluna delle imprese partecipanti alla procedura ovvero, personalmente, con i suoi soci/rappresentanti legali/amministratori;

di **NON AVERE AVUTO** negli ultimi tre anni, rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti, che svolgono attività di interesse rispetto alla funzione istituzionale esercitata.

Dichiara inoltre di:

- essere consapevole del dovere di comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- di impegnarsi a non utilizzare a fini privati le informazioni di cui si dispone per ragioni di ufficio, a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e ad evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine dell'ente pubblico di appartenenza;

- essere informato che l'Amministrazione cui viene resa dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii., utilizzerà i dati conferiti con la presente dichiarazione sostitutiva in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.

La sottoscritta, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.).

La presente dichiarazione è rilasciata ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dall'artt. 75 e 76 del DPR n. 445 /2000.

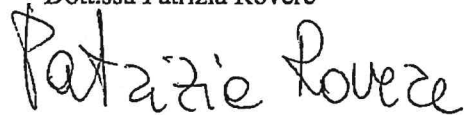
Trattamento dati personali

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa. I diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

Rieti li 08/02/2024

In fede

Dott.ssa Patrizia Rovere



CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

DI

PATRIZIA ROVERE

febbraio 2024

1. Dati Personali

Incarico attuale	Dirigente Medico I livello – Anatomia Patologica
Numero telefonico dell'ufficio	0746278340
E-mail istituzionale	p.rovere@asl.rieti.it

2. Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titoli di studio - Laurea con lode in Medicina e Chirurgia
 -Specializzazione con lode in Anatomia Patologica

Esperienze professionali -Borsa di studio presso l'Istituto di Ricerche di Biologia Molecolare (I.R.B.M.) su attività di ricerca riguardanti modelli di infezione dell'HCV.
-Borsa di studio presso l'Istituto Superiore di Sanità su attività di ricerca riguardanti lo studio dei Poliovirus vaccinali retromutati.

Anzianità di servizio -Dirigente Medico di I livello presso il Servizio di Anatomia Patologica della ASL di Viterbo a tempo indeterminato da Luglio 2001
-Dirigente medico di I livello presso il Servizio di Anatomia Patologica della ASL di Rieti a tempo indeterminato da Novembre 2003
- Incarico di natura professionale come "Attività e referente colon, qualità e rischio clinico"

Settori diagnostici di attività

-Partecipazione alla attività diagnostica isto-cito-patologica istituzionale del Servizio di Anatomia Patologica con particolare riferimento alla Patologia Gastro-enterica e Feto-placentare.
-Esecuzione di riscontri autoptici
-Partecipazione in qualità di Anatomo-Patologo referente al percorso clinico-oncologico (GICO) su "Tumori del colon-retto".
Partecipazione alla organizzazione dei percorsi di controllo della qualità e del rischio clinico con riferimento alle Linee Guida nazionali ed internazionali.

Attività formative

- Aggiornamento professionale continuo in Anatomia Patologica.
- Applicazione delle Linee Guida nella propria attività diagnostica isto-cito-patologica.
- Partecipazione ad eventi con accreditamento inerenti la Sicurezza sul Lavoro ed il Risk-Management.
- Conseguimento annuale dei crediti ECM per l'aggiornamento professionale obbligatorio.

Rieti, Febbraio 2024

In fede

Dott.ssa Rovere Patrizia

